



## MEDYCZNO-SPOŁECZNE CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W TORUNIU.

### REGULAMIN

użyczania sprzętu niezbędnego do realizacji przez słuchacza lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia, w szczególności komputera (zestawu komputerowego), laptopa albo tabletu Medycyńno-Spółecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu.

1. W ramach kształcenia na odległość organizowanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.) Medycyńno-Spółeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu (zwany dalej centrum) użycza nieodpłatnie sprzęt niezbędny do realizacji przez ucznia lub nauczyciela zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu kształcenia, w szczególności komputera (zestawu komputerowego), laptopa albo tabletu, stanowiących wyposażenie danej jednostki.
2. Przedmiot użyczenia jest własnością Medycyńno-Spółecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu.
3. Sprzętu komputerowego użycza się słuchaczowi uczęszczającemu do centrum i nie posiadającemu komputera domowego (zwany dalej słuchaczem) oraz nauczycielowi centrum nie posiadającemu sprzętu pozwalającego mu na realizowanie zadań wynikających z kształcenia na odległość.
4. Użyczenie następuje na wniosek słuchacza/nauczyciela (załącznik nr 1) po zatwierdzeniu go przez dyrektora i po podpisaniu umowy użyczenia (załącznik nr 2)
5. Słuchacz/nauczyciel akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku i ponosi odpowiedzialność za użyczony sprzęt.
6. Użyczenie sprzętu, o którym mowa w pkt.1 niniejszego regulaminu będzie odbywać się wg. daty wpływania wniosków.
7. W przypadku dużej ilości wniosków przewyższających możliwości użyczenia sprzętu ustala następujące dodatkowe kryteria, m. in.:
  - 1) całkowity brak sprzętu niezbędnego słuchaczowi/nauczycielowi do nauki zdalnej,
  - 2) brak możliwości zakupu przez słuchacza/nauczyciela sprzętu do nauki zdalnej,
  - 3) wielodzietność,
  - 4) umiejętność odpowiedzialnego korzystania z mienia centrum.
8. Po podpisaniu umowy użyczenia sprzęt, o którym mowa w pkt.1 niniejszego regulaminu wydawany jest przez Dyrektora centrum lub przez Informatyka centrum słuchaczowi/ nauczycielowi.

9. Wypożyczający ma obowiązek zwrotu sprzętu użyczającemu niezwłocznie po zakończeniu użyczenia bez dodatkowych wezwań, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od daty zakończenia kształcenia na odległość.
10. Podczas zwrotu sprzętu sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy gdzie sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy (załącznik nr 3).
11. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania komputera przez słuchacza/nauczyciela w okresie użyczenia odpowiada słuchacz/nauczyciel i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy sprzętu, o którym mowa w pkt.1 niniejszego regulaminu zgodnie z podpisaną umową użyczenia.
12. Użyczający może żądać zwrotu sprzętu niezwłocznie jeżeli wypożyczający używa przedmiotu użyczenia w sposób sprzeczny z umową, jego właściwościami lub z przeznaczeniem, powierza przedmiot użyczenia innej osobie nie upoważnionej do korzystania ze sprzętu oraz gdy przedmiot użyczenia stanie się potrzebny do pracy w centrum.
13. Jeżeli sprzęt, o którym mowa w pkt 1. niniejszego regulaminu objęty jest obowiązującą gwarancją, słuchacz/nauczyciel zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.
14. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych sprzętu, o którym mowa w pkt 1. niniejszego regulaminu, słuchacz / nauczyciel ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.
15. W przypadku sprzętu nie objętego gwarancją słuchacz / nauczyciel zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie sprzętu.
16. Słuchacz / nauczyciel pokryje wszelkie szkody powstałe podczas użytkowania sprzętu komputerowego.
17. Zabrania się instalowania na sprzęcie, o którym mowa w pkt.1 niniejszego regulaminu własnego oprogramowania.
18. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem, o którym mowa w pkt.1 niniejszego regulaminu w dniu użyczenia.
19. Zabrania się korzystania ze sprzętu, o którym mowa w pkt.1 niniejszego regulaminu w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
20. Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu sprzętu, o którym mowa w pkt.1 niniejszego regulaminu zgodnie z podpisaną umową użyczenia.
21. Do użyczenia stosuje się przepisy art. 710-719 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495).
22. Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
23. W kwestiach spornych nie objętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma Dyrektor centrum.
24. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 roku