

Regulamin Rady Pedagogicznej Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu

ustalony na podstawie

- art. 73 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59 ze zm.)

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem centrum działającym na podstawie ustawy Prawo oświatowe, statutu centrum i niniejszego regulaminu.
2. W skład rady wchodzi wszyscy zatrudnieni w niej nauczyciele.
3. W zebraniach rady pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej centrum.
4. Osoby uczestniczące w posiedzeniu rady z głosem doradczym mogą brać udział w dyskusji, ale nie w głosowaniach. Uczestniczą tylko w tej części zebrania, która wiąże się z celem ich zaproszenia.

§ 2.

1. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor centrum.
2. Przewodniczący rady pedagogicznej:
 - 1) przygotowuje, zwołuje i prowadzi zebrania,
 - 2) powiadamia członków rady o terminie zebrania (7 dni wcześniej),
 - 3) podpisuje i realizuje uchwały podjęte w ramach kompetencji stanowiących rady,
 - 4) wstrzymuje wykonanie uchwał przyjętych z niezgodnie z przepisami prawa,
 - 5) zasięga opinii rady w ramach jej kompetencji opiniodawczych,
 - 6) podpisuje wspólnie z protokolantem protokoły z zebrań rady.
3. Przewodniczący może wskazać lub wyznaczyć zastępcę przewodniczącego obrad innemu nauczycielowi zajmującemu stanowisko kierownicze.

§ 3.

1. Rada pedagogiczna może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły zadaniowe.
2. Komisje i zespoły realizują zadania statutowe centrum.

Rozdział 2

Prawa i obowiązki członków rady pedagogicznej

§ 4.

1. Członkowie rady pedagogicznej mają obowiązek uczestniczenia w zebraniach rady.
2. Członkowie rady potwierdzają swój udział w zebraniu podpisem na liście obecności.
3. O nieobecnościach na zebraniu członek rady pedagogicznej zobowiązany jest powiadomić przewodniczącego i przedstawić odpowiednie usprawiedliwienie.
4. Osoby biorące udział w zebraniu rady pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu rady, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów (słuchaczy), a także nauczycieli i innych pracowników centrum.
5. Członkowie rady pedagogicznej mają prawo wypowiadania własnej opinii na każdy omawiany temat.
6. Członkowie mają prawo do głosowania na równych prawach.

Rozdział 3

Zebrania rady pedagogicznej i sposób ich zwoływania

§ 5.

1. Zebrania rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym semestrze w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów (słuchaczy), po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb.
2. Zebrania rady mogą być organizowane z inicjatywy przewodniczącego rady pedagogicznej oraz na wniosek organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
3. Pisemny wniosek zawierający opis spraw wymagających zwołania rady pedagogicznej oraz termin jej przeprowadzenia należy złożyć na ręce dyrektora na 14 dni przed proponowanym zebraniem rady.
4. Wnioskodawcom przysługuje prawo proponowania terminu zebrania, lecz ostateczna decyzja w tej sprawie należy do przewodniczącego rady.
5. Posiedzenia rady pedagogicznej zwołane w trybie pilnym nie wymagają przestrzegania informowania o terminie rady na 7-dni przed jej zwołaniem.

§ 6.

1. Niezbędne kworum wynosi zawsze połowę członków rady, w obecności mniejszej liczby osób rada nie jest władna podejmować żadnych rozstrzygnięć.
2. Przed rozpoczęciem posiedzenia następuje stwierdzenie prawomocności obrad, a następnie rada zatwierdza ich porządek w drodze głosowania.
3. Bezpośrednio przed głosowaniem członkowie rady mogą zgłaszać uwagi i zastrzeżenia oraz propozycje uzupełniania porządku.

Rozdział 4

Tryb podejmowania uchwał i sposób protokołowania zebrań

§ 7.

1. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy centrum,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów (słuchaczy),
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w centrum,
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów (słuchaczy),
 - 6) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad centrum przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy centrum.
2. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków w głosowaniu jawnym.
1. Treści uchwał nie zamieszcza się w protokołach posiedzeń rady pedagogicznej – uchwały są gromadzone w teczce uchwał.
2. Uchwały rady pedagogicznej numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
3. Integralną częścią uchwał są załączniki.
4. Uchwały podjęte przez radę obowiązują wszystkich członków rady pedagogicznej.

§ 8.

1. Głosowanie przeprowadza osoba prowadząca zebranie.
2. W głosowaniu jawnym członkowie rady głosują przez podniesienie ręki.
3. Na wniosek członka rady i po uzyskaniu akceptacji większości, przewodniczący zebrania ma prawo zarządzić głosowanie tajne.
4. Głosowanie tajne, w sprawach osobistych, obsadzania stanowisk kierowniczych oraz delegowania przedstawicieli rady do innych organów.
5. Głosowanie tajne przeprowadza się także w innych sprawach, na wniosek członków rady pedagogicznej.
6. W głosowaniu tajnym członkowie rady głosują specjalnie przygotowanymi kartami do głosowania.
7. Głosowanie przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, wybierana spośród członków rady.

§ 9.

1. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy centrum, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych, oraz organizację kwalifikacyjnych kursów zawodowych, jeżeli takie kursy są prowadzone,
 - 2) projekt planu finansowego centrum,
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,

- 4) propozycje dyrektora centrum w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
2. Opinia jest wydawana (zapisywana) w formie opisowej.
3. Nie ma znaczenia sposób wartościowania opinii (pozytywna, negatywna), jeśli akt prawny tego nie wymaga.
4. Każdy z członków rady pedagogicznej może wyrazić własną opinię.
5. Na podstawie opinii wypowiedzianych przez poszczególnych nauczycieli protokolant sporządza projekt treści opinii.
6. Rada pedagogiczna przyjmuje projekt opinii w drodze:
 - 1) porozumienia,
 - 2) uzgodnienia,
 - 3) głosowanie nad treścią opinii - zwykłą większością głosów.

§ 10.

1. Posiedzenia rady pedagogicznej są protokołowane i zamieszczone są w księdze protokołów.
2. Protokół zebrania rady zawiera: datę, stwierdzenie prawomocności obrad, listę członków rady, zatwierdzony porządek obrad, zgłoszone i uchwalone wnioski, ponumerowane załączniki, nr podjętych uchwał, podpisy przewodniczącego i protokolanta.
3. Protokół zebrania jest dostępny dla członków rady - do terminu następnego zebrania każdy z członków ma prawo zapoznania się z protokołem i wniesienia poprawek do swojej wypowiedzi.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Dyrektor przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym informacje o działalności centrum.
2. Dyrektor (nauczyciel sprawujący nadzór pedagogiczny) przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego centrum.
3. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt statutu centrum i podmiotów wchodzących w jego skład albo jego zmian.
4. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.

§ 12.

1. Regulamin został opracowany przez Radę Pedagogiczną M-SCKZiU w Toruniu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19.01.2018 r.

.....
Podpis przewodniczącego rady pedagogicznej

DYREKTOR
mgr Marianna Czarnecka